

| FORMATO: ACTA DE REUNIÓN                   | Código: GI-FR-010    |  |
|--|----------------------|--|
| Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 02          |  |
| Dragona Contión Internado                  | Fecha de Aprobación: |  |
| Proceso: Gestión Integrada                 | 17/09/2014           |  |



| ACTA No.08   |  |   |                              |
|--|--|---|------------------------------|
| Proceso: Direccionamiento Estratégico Subproceso: Gestión Inte |  |   | Integrada                    |
| Unidad Ad  | Unidad Académica y/o Administrativa: MAESTRÍA EN EDUCACIÓN |   | Hora de Inicio 10:30 am      |
| Motivo y/o   | Motivo y/o Evento Consejo Curricular Hora de Finaliza      |   | Hora de Finalización 12:15 m |
| Lugar: Sala de reuniones oficina 608                           |  | Fecha:30/05/2017                          |                              |
|  | Nombre   | Cargo                                     | Firma                        |
|  | Jaime Duván Reyes Roncancio                                | Presidente Consejo Curricular             |                              |
|  | Carlos Jilmar Díaz Soler                                   | Profesor Consejero<br>(Secretario AD/HOC) |                              |
|  | Mauricio Lizarralde Jaramillo                              | Profesor Consejero                        |                              |
|  | Pedro Javier Rojas Garzón                                  | Profesor Invitado                         |                              |
|  |  |   |                              |
|  |  |   |                              |
|  |  |   |                              |
| Elaboró: Jua   | ana Andrea Amado Castillo – CPS ME                         | Visto Bueno del Acta                      | <u> </u>                     |

Yineth Lorena Vargas Camargo - CPS ME

# **OBJETIVO**

Presentar y discutir asuntos relacionados con el funcionamiento académico y administrativo de la Maestría en Educación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

## ORDEN DEL DÍA

- 1. Verificación del Quórum y Aprobación del orden del día
- 2. Aprobación del Acta anterior.
- 3. Informes del Coordinador
- 4. Casos estudiantes5. Casos docentes
- 6. Varios



|                                       | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN                   | Código: GI-FR-010    |                              |
|---------------------------------------|--|----------------------|------------------------------|
|                                       | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 02          | SIGI IN                      |
| RSIDAD DISTRITAL<br>CO JOSE DE CALDAS | Process: Costión Integrado                 | Fecha de Aprobación: | Sistema Integrado de Gestión |
|                                       | Proceso: Gestión Integrada                 | 17/09/2014           |                              |

## DESARROLLO

## 1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Hay Quórum por lo tanto se puede realizar la sesión.

#### 2. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

El Coordinador presenta a consideración de los conseieros el acta Nº 07, del 15 de mayo de 2017. Siendo aprobada por unanimidad.

#### INFORMES DEL COORDINADOR

3.1 El profesor Jaime Duván Reves rinde Informe del número de inscritos a 26 de mayo de 2017 para el periodo académico 2017, a la Maestría en Educación

Número de Inscritos: 55 en total.

Por énfasis así: CNYT: 15 EM: 15 CS: 16 CI: 9

Informa, así mismo, que:

- El examen en segunda lengua se desarrollará el día 20 de junio de 2017, en el horario de 8:00 a 10:00 a.m. en la sede de Posgrados. Es necesario informar a los aspirantes con antelación.
- La evaluación de las hojas de Vida y la propuesta de trabajo, serán evaluadas desde el día 09 de junio, hasta el 13 de junio de 2017, inclusive.
- Las entrevistas serán realizadas los días 21 y 22 de junio de 2013. El Consejo Curricular solicita publicar e informar a cada aspirante la modificación de esta fecha.

Con respecto a la Modalidad de formación avanzada, indica que:

- ✓ Se recibirán solicitudes hasta el día 09 de junio de 2017. El Consejo Curricular solicita que sea publicada esta fecha.
- 3.2 Informe de práctica académica:

Se realizó una práctica académica bajo la responsabilidad del profesor Jaime Duván Reyes, durante los días 26, 27 y 28 de mayo de 2017 al Observatorio Solar Astronómico Muisca, situado en Villa de Leyva.

No obstante, para la realización de la mencionada práctica académica se presentaron inconvenientes de tipo administrativo, ya que el funcionario encargado de éste procedimiento en la Decanatura no conoce toda la información para el desarrollo de dicha actividad académica. El coordinador de la Maestría en Educación dejó en firme su inconformidad ante esta situación y fue conocida por la Decanatura y Vicerrectoría Académica.

- 3.3 Acreditación. El día 30 de mayo de 2017. El profesor Julio Hernando Romero, presenta "Informe de avance proceso de Autoevaluación v Renovación de Registro Calificado", donde relaciona acciones ejecutadas, acciones por ejecutar v sugerencias para el Consejo Curricular. (Ver comunicación)
  - El coordinador del programa curricular solicita al profesor Julio Hernando Romero un estado de avance de los entregables de los grupos de trabajo para hacer un seguimiento por parte de esta Coordinación.
- 3.4 Evaluación Docente: el 23 de mayo de 2017, la Coordinación del Proceso de Evaluación Docente, envía para análisis, conocimiento y socialización los resultados parciales de participación estudiantil, consolidado de resultados de evaluación docente y porcentaje de evaluación discriminado por facultad, proyecto docente y asignatura. (ver comunicación). El Consejo Curricular recuerda a los profesores y a sus estudiantes adelantar este procedimiento si es necesario prestar espacios para tal fin.



| FORMATO: ACTA DE REUNIÓN                   | Código: GI-FR-010    |                              |
|--|----------------------|------------------------------|
| Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 02          | SIGUID                       |
| Proceso: Gestión Integrada                 | Fecha de Aprobación: | Sistema Integrado de Gestión |
| 1 100000. Godien miograda                  | 17/09/2014           |                              |

#### 3.5 Informe de presupuesto actualizado

| RUBRO  | EJECUTADO    | DESCRIPCIÓN   | FECHA                          | CANTIDAD<br>APROBADA | TOTAL<br>EJECUTADO | POR<br>EJECUTAR |
|--|--------------|---|--------------------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| Organización de eventos y participación en eventos |              | Apoyo logístico (refrigerios-almuerzos) II-<br>CIIE-2017  | 17 al 19 de mayo 2017          | \$ 16.512.824        | \$ 6.957.000       | \$ 9.555.824    |
| (con ponencia)<br>\$16.512.824                     | \$ 1.782.000 | Apoyo adquisición materiales II-CIIE-2017   | 17 al 19 de mayo 2017          | \$ 10.312.024        | \$ 0.937.000       | 9.333.024       |
| Capacitación (participación sin                    | \$ 1.449.000 | 450e.: Inscripción 10a edición del<br>Congreso internacional sobre<br>investigación en la Didáctica de las<br>ciencias. Sevilla- España | 05 al 08 de sentiembre de 2017 | \$ 9.651.400         | \$ 5.975.560       | \$ 3.675.840    |
| ponencia)<br>\$9.651.400                           | \$ 4.526.560 | 1,520 USD (viáticos por cuatro días   | 05 al 08 de septiembre de 2017 | \$ 3.031.400         | \$ 3.973.300       | \$ 3.073.040    |
| Prácticas académicas<br>\$3.710.000                | \$ 3.710.000 | Práctica Académica Villa de Leyva   | 26 a 28 de mayo de 2017        | \$ 3.710.000         | \$ 3.710.000       | \$ -            |

El Conseio Curricular propone protocolizar eventos para los diferentes énfasis, con invitación a personas externas, por ejemplo, talleres, conferencias, etc., para que los recursos se aprovechen más, que en útiles, almuerzos o refrigerios.

#### **CASOS ESTUDIANTES**

- 4.1 La estudiante NANCY VIVIANA GRANDE TRIVIÑO con código 20162384001 del énfasis en Comunicación Intercultural, Etnoeducación y Diversidad Cultural, solicita aval académico para presentar su ponencia titulada "Intercultural studies: promoting critical thinking with young EFL learners" en el Foro Academico Internacional IAFOR- Conferencia Europea sobre Aprendizaje de Lenguas, evento que se llevará a cabo en la ciudad de Brighton, Reino Unido, del 30 de junio al 02 de julio de 2017. El Consejo Curricular se da por enterado y otorga Aval Académico.
- 4.2 La estudiante EDNA ROCIO BARRETO GONZÁLEZ, con código 20122184001 del Énfasis en Educación Matemática, con el aval del profesor FRANCISCO JAVIER CAMELO BUSTOS solicita la asignación de jurados para su trabajo de grado titulado: "La democracia en el aula de matemáticas".

| DIRECTOR                       | JURADOS POSTULADOS                       |  |
|--------------------------------|--|--|
| FRANCISCO JAVIER CAMELO BUSTOS | Gabriel Mancera Ortiz<br>Claudia Salazar |  |

El Consejo Curricular designa como jurados a los profesores GABRIEL MANCERA y CLAUDIA SALAZAR. En caso de no aceptación por parte de la profesora Claudia Salazar, el Consejo Curricular propone al profesor JULIO HERNANDO ROMERO.

## 5. CASOS DOCENTES

#### 6. VARIOS

6.2 Evaluación del II Congreso de Investigación e Innovación en Educación y proyección III Congreso de Investigación e Innovación en Educación.

#### Pedro Javier Rojas Garzón:

- Agradece formalmente al personal administrativo de la Maestría en Educación y a la monitora por su apoyo incondicional en el evento.
- Manifiesta su agradecimiento al personal de apoyo logístico y presenta un reporte asignando una nota para el crédito de participación en eventos.
- Se han enviado los certificados solicitados. Sugiere enviar carta a cada uno de los conferencistas en agradecimiento por su participación en el evento.
- Revisar todas las propuestas de artículos asignando el segundo evaluador. Enviar mensaje recordando la segunda evaluación para publicación.



| FORMATO: ACTA DE REUNIÓN                   | Código: GI-FR-010    |                              |
|--|----------------------|------------------------------|
| Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 02          | SIGUD                        |
| Process: Costión Integrado                 | Fecha de Aprobación: | Sistema Integrado de Gestión |
| Proceso: Gestión Integrada                 | 17/09/2014           |                              |

Impactó mucho la escasa participación por parte de los estudiantes de la Maestría de Educación. Puede ser dada por la población con la que en este momento cuenta el programa curricular.

## Jaime Duván Reyes Roncancio:

- Agradece la gestión del personal administrativo.
- Se debe evaluar alguna estrategia para que exista más participación. Sugiere articular la participación con los créditos de DFI y
- Sugiere invitar a personal de la Secretaría de Educación o Ministerio de Educación.
- El hecho que se hayan realizado las ponencias con un grupo muy reducido de personas, no quita la importancia de comunicación y difusión de experiencias y conocimientos por parte de cada uno de los ponentes.
- Evaluar los espacios donde se desarrollarán los diferentes talleres o charlas, con el fin de aprovechar más los espacios.
- Incentivar a la población estudiantil para que exista valoración pedagógica para las diferentes ponencias.

## Carlos Jilmar Díaz Soler:

- Indica que se hace una discusión académica interna por parte de los docentes de la Maestría en Educación, dado que es muy importante para concitar la participación de estudiantes.
- Las mesas temáticas funcionaron, los invitados participaron, lo cual contribuyó a su buen funcionamiento.

### Mauricio Enrique Lizarralde Jaramillo:

Con respecto a la mesa temática de la profesora Margoth Guzmán, fue desarrollada con ciertos inconvenientes, dado que al personal de la Guajira les aprobaron los tiquetes, posterior al evento. Afortunadamente contó con la colaboración de otro personal y se cumplió a satisfacción.

### Para el tercer congreso I semestre de 2019:

- Carácter de internacionalización del Congreso.
- La Coordinación del evento debe ser rotativa.
- Ir articulando redes con otras instituciones. Pedir coorganizadores más protagónicos, se sugiere a entidades públicas.

6.3 La próxima reunión de Consejo Curricular (cierre de semestre) será el 12 de junio de 2017

| Compromisos     |                   |                       |
|-----------------|-------------------|-----------------------|
| Actividad/Tarea | Líder/Responsable | Fecha de Cumplimiento |
|                 |                   |                       |
|                 |                   |                       |
|                 |                   |                       |