

CONSEJO CURRICULAR
ACTA No. 023
Martes 3 de noviembre de 2015

Siendo las 2pm. del día tres (3) del mes de noviembre de 2015, previa convocatoria, se hicieron presentes en la oficina de la Maestría en Educación del Edificio de Posgrados de la Facultad de Ciencias y Educación el Coordinador Jorge Orlando Lurduy Ortégón, *Presidente del Consejo Curricular* de la Maestría en Educación ME - UD, los representantes de los profesores, Pedro Javier Rojas Garzón, Jaime Duván Reyes Roncancio y como profesores invitados Carlos Jilmar Díaz Soler y Maritza Pinzón Ramírez.

AGENDA

1. Verificación del Quórum y Aprobación del Orden del día.
2. Aprobación del Acta anterior
3. Solicitud estudiantes
4. Aspectos Académicos
5. Solicitud profesores
6. Varios

DESARROLLO

1. **Verificación del Quórum y Aprobación del Orden del día.** Verificado el quórum y en consideración a la agenda propuesta, los integrantes del Consejo Curricular aprueban el orden del día e inicia la sesión manifestando que obrará en calidad de secretario *ad-hoc* el profesor Pedro Javier Rojas Garzón.
2. **Aprobación del Acta anterior.** El Coordinador presenta a consideración de los consejeros el Acta N° 022 del 21 de septiembre de 2015, para su respectiva aprobación. Los consejeros aprueban por unanimidad el Acta N° 021 de 2015, la cual será publicada en la página Web de la Maestría en Educación.

3. Solicitud de estudiantes.

3.1 Aval Académico. *Estudiante Leidy Jhoanna Cifuentes Gómez, código 20142284007.* El Consejo Curricular de la ME-UD, acusa recibido de la solicitud presentada por la estudiante antes mencionada, quien requiere aval académico para participar como ponente en la *11 Conferencia de la Juventud sobre Cambio Climático*, organizado por Avenir Climatique, CliMates, a realizarse en la ciudad de París, Francia, entre el 26 y el 28 de noviembre de 2015. En tal sentido, el Consejo Curricular de la ME-UD determina:

- i. Avalar la solicitud presentada por la estudiante.
- ii. Notificar mediante oficio a la estudiante esta decisión, de tal manera que pueda proceder administrativamente ante las instancias pertinentes para solicitar apoyo económico para su participación en el evento mencionado.

3.2 Cambio de énfasis y asesor de anteproyecto de trabajo de grado. El Coordinador hace lectura de la comunicación remitida por la estudiante Lady Tatiana Romero Sánchez código 20152284031, admitida en el presente semestre de 2015 al énfasis en Educación en Ciencias de la Naturaleza y la Tecnología en la modalidad de Investigación, bajo la asesoría de la profesora Lyda Mojica Ríos, solicita cambio al énfasis en Comunicación Intercultural, Etnoeducación y Diversidad Cultural, al Grupo de Investigación Social en Lenguaje y Cultura, del cual hace parte el profesor Gary Gari Muriel, aduciendo que su propuesta investigativa se fundamenta desde el lenguaje artístico. El Consejo Curricular estudió la solicitud y determina:

Aprobar la solicitud de dicha estudiante y aclara que el nuevo asesor es el profesor Gary Gari Muriel.

4. Aspectos Académicos

4.1 Evaluación de trabajos de grado. El coordinador hace lectura de la nota de sustentación asignada por los profesores y el director del trabajo de Grado y de la nota de evaluación del trabajo escrito asignada por los jurados

calificadores en las sesiones de sustentaciones realizadas entre 23 y el 30 de octubre de 2015, correspondiente a 16 estudiantes de las cohortes 2012 y 2013. El Consejo Curricular se da por enterado y recomienda se anexe copia del cuadro de sustentación y notas a la presente Acta, evidenciando explícitamente los casos propuestos para mención meritoria o laureada.

4.2 Cronograma de finalización de actividades académicas y administrativas 2015-3 y 2016-1. El Coordinador presenta a los Consejeros el Cronograma de finalización de actividades académicas y administrativas previstas para el segundo periodo académico de 2015 e inicio del primer periodo académico de 2016. El Consejo aprueba la proyección de actividades y recomienda enviarlo por correo electrónico a los profesores de la Maestría en Educación.

5. Solicitud profesores

Año Sabático. El Coordinador puso a consideración su solicitud de Año Sabático a los miembros del Consejo Curricular para el primer o segundo semestre del año 2016, presentando plan de trabajo, relacionado fundamentalmente con actividades de investigación. Los integrantes de este consejo aprueban recomendar y remitirle al Consejo de Facultad de Ciencias y Educación para su aval. Se adjunta copia del Plan de Trabajo.

6. Varios

6.1 Cobertura Maestría en Educación. La doctora Myriam Patricia Pinzón Poveda, Coordinadora de Mejoramiento Continuo de la Dirección de Calidad de la Secretaría de Educación de Soacha, Alcaldía Municipal de Soacha, el pasado 14 de septiembre de 2015, envió correo electrónico a la Coordinación de la Maestría informando que la Secretaría de Educación de Soacha está interesada en apoyar la formación docente del Municipio de Soacha, razón por la solicitó información sobre la Maestría en Educación, dicha información fue remitida a la doctora Myriam.

Teniendo en cuenta lo anterior, la Secretaría de Educación de Soacha cursó invitación a una mesa de trabajo para recomendar al Comité Territorial de Formación Docente (el cual está constituido por el Secretario de Educación la Directora de Calidad, 1 Rector, 5 docentes), la pertinencia del programa, en este sentido, el pasado 20 de octubre de 2015, el profesor Jaime Duván Reyes Roncancio, participó en dicha reunión, en la cual dio a conocer la Maestría en Educación. En tal sentido el Consejo se dio por enterado.

6.2 I Congreso de Investigación e Innovación en Educación: Tendencias Contemporáneas. El profesor Jaime Duván Reyes Roncancio, coordinador del evento, informa que a la fecha se ha evaluado el 80% de los trabajos, ha elaborado un borrador de la distribución de salones para el desarrollo del evento, así mismo sugiere se envíe correo electrónico a la Decanatura solicitando el listado oficial de salones asignados para el evento. La profesora Maritza Pinzón Ramírez, sugiere se elabore una Circular, en la cual se informe a los estudiantes y profesores la obligatoriedad de la participación en el evento, dado que algunos estudiantes han manifestado no querer participar. En tal sentido los Consejeros aprueban la propuesta de la profesora y autorizan al profesor Jaime Duván elabore dicha Circular para ser remitida a estudiantes y profesores.

6.3 Vacaciones. El Coordinador informa que se recibió la Circular N° 07, del 26 de octubre de 2015 de Secretaría General, en la cual se establece que el periodo de vacaciones de fin de año de los docentes de la Universidad, se dará entre el intervalo del 16 de diciembre de 2015 y el 15 de enero de 2016. Por lo anterior, la Decanatura solicita se envíe la información correspondiente de los docentes adscritos a la Maestría en Educación, con el fin de enviarla a la Oficina de Recursos Humanos. Aclara que los docentes que van a solicitar periodos de vacaciones pendientes por disfrutar se anexe el estado de vacaciones expedido por la División de Recursos Humanos. En tal sentido el Consejo se da por enterado y autorizan al Coordinador remita la información correspondiente a la Decanatura.

6.4 Contrato OPS. El Coordinador informa que el contrato de las OPS de la Maestría está hasta el 8 de diciembre de 2015, en tal sentido los Consejeros autorizan al Coordinador enviar comunicación a la Decanatura recomendando que por necesidad del servicio se estudie la posibilidad de prorrogar dichos contratos hasta el 15 de diciembre de 2015.



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN ME – UD

6.5. Caso estudiante. El profesor Carlos Jilmar Díaz Soler, coordinador del énfasis en Ciencias Sociales, informa sobre el proceso de evaluación realizado por la profesora Nubia Moreno Lache al escrito presentado por la estudiante Leyla Tatiana Bustos Pabón, código estudiantil 20142484006, de tercer semestre, en el cual da cuenta de los avances en el desarrollo de su trabajo de grado. En su calidad de directora de dicho trabajo de grado, la profesora Nubia manifiesta su preocupación por el contenido del mismo, especialmente por la omisión de algunas citas y de sus respectivas referencias bibliográficas. El Consejo Curricular se da por enterado y solicita se siga el conducto regular, para lo cual recomienda al profesor Díaz, en tanto coordinador del énfasis, programar una reunión con la profesora Nubia, en la que convoquen a la estudiante Leyla, para revisar conjuntamente el documento presentado por ella, darle a conocer las observaciones sobre el contenido del mismo y realizar las recomendaciones pertinentes, a partir de las cuales definir las acciones a seguir.

Se ha abordado el orden del día propuesto y, en consecuencia, se levanta la sesión siendo las 5:30pm, en constancia firman:

JORGE ORLANDO LURDUY O.
Presidente

PEDRO JAVIER ROJAS GARZÓN
Secretario (ad hoc)