

**CONSEJO CURRICULAR**  
**ACTA No. 008**  
**Lunes 13 de abril de 2015**

Siendo las 10:30am. del día trece (13) del mes de abril de 2015, previa convocatoria, se hicieron presentes en la oficina de la Maestría en Educación del Edificio de Posgrados de la Facultad de Ciencias y Educación el Coordinador Jorge Orlando Lurdúy Ortigón, *Presidente del Consejo Curricular* de la Maestría en Educación ME - UD, los representantes de los profesores, Pedro Javier Rojas Garzón, Jaime Duván Reyes Roncancio y la representante de los estudiantes Natalia Márquez López y como profesores invitados Carlos Jilmar Díaz Soler y Maritza Pinzón Ramírez .

**AGENDA**

1. Verificación del Quórum y Aprobación del Orden del día.
2. Aprobación del Acta anterior.
3. Solicitud estudiante
4. Proceso de Autoevaluación y Acreditación
5. Presupuesto
6. Evaluación Seminario de Sustentación de trabajo de grado
7. Varios.

**DESARROLLO**

1. **Verificación del Quórum y Aprobación del Orden del día.** Verificado el quórum y en consideración a la agenda propuesta, los integrantes del Consejo Curricular aprueban el orden del día e inicia la sesión manifestando que obrará en calidad de secretario *ad-hoc* el profesor Pedro Javier Rojas Garzón.
2. **Aprobación del Acta anterior.** El Coordinador presenta a consideración de los consejeros el Acta N° 007 del 24 de marzo de 2015, para su respectiva aprobación. Los consejeros aprueban por unanimidad el Acta N° 007 de 2015, la cual será publicada en la página Web de la Maestría en Educación.

**3. Solicitud estudiante**

**3.1 Cambio de Trabajo de Grado. Estudiante María Rocío Vargas Galindo, código 20142284042.** El Consejo Curricular de la ME-UD acusa recibido de la solicitud presentada por la estudiante antes mencionada, quien con el visto bueno de su director de trabajo de grado profesor William Mora Penagos, reporta cambio del trabajo debido a su retiro de la institución educativa objeto de estudio de la investigación. En tal sentido, el Consejo Curricular ME-UD se da por enterado de la solicitud de la estudiante y determina:

- i. Que la nueva propuesta, luego de ser avalada por su director, sea socializada ante el grupo de investigación y se informe a la coordinación para realizar la institucionalización de la misma.
- ii. Resaltar que el cronograma para el desarrollo y finalización de su nueva propuesta, debe reajustarse y puede afectar el tiempo de permanencia en el programa.
- iii. Comunicarle la decisión a la estudiante.

**3.2 Solicitud asignación de evaluador.** El Coordinador informa al Consejo que el director del trabajo de grado de la estudiante Gloria Romero, requiere evaluadores del informe final de su trabajo de investigación. El Consejo Curricular, una vez estudiada la solicitud, designó como jurados a los profesores relacionados a continuación:

Estudiante	Título del Trabajo	Director	Evaluadores
Gloria Patricia	El contexto de la	Jaime Duván Reyes	Edier Hernán Bustos Velazco

Romero Osma Código 20132284020	historieta: Innovación en el estudio de la polarización		Adriana Patricia Gallego Torres
--------------------------------------	---	--	------------------------------------

**4. Proceso de Autoevaluación y Acreditación.** Con base en la reunión del pasado 7 de abril de 2015 con Andrea Ortiz, funcionaria de la Oficina de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad de Ciencias y Educación, el profesor Julio Romero informa a los Consejeros que:

- Entre cada uno de los procesos de Autoevaluación se debe llevar un plan de mejoramiento de mínimo un año, el cual debe ser uno de los productos de la Autoevaluación con su respectivo seguimiento.
- Se puede invitar a un docente externo para los eventos que organice la Maestría en el marco de su plan de acción y puede tramitarse su financiación con presupuesto de Autoevaluación.
- Se debe entregar la propuesta de eventos que realizará la Maestría en el marco del proceso de Autoevaluación, en la próxima reunión con el Comité de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad.

De otra parte, el profesor Julio Romero presenta el cronograma de actividades de Autoevaluación, el cual se anexa a la presente Acta. Teniendo en cuenta el cronograma propuesto se acuerda lo siguiente:

- Conformar el subcomité de Autoevaluación y Acreditación de la Maestría así: Maritza Pinzón Ramírez, Carlos Jilmar Díaz Soler, Edier Bustos Velazco y Jorge Orlando Lurduy Ortegón.
- Convocar a reunión del Subcomité para el martes 14 de abril de 2015 a las 2:30pm, para precisar los eventos que realizará la Maestría en el presente año marco del proceso de Autoevaluación.
- Convocar a reunión general de profesores de la Maestría con el fin de socializar el Modelo de Autoevaluación y desarrollar taller de ponderación. Dicha reunión se ha programado para el martes 21 de abril de 2015.
- Ofrecer información a los estudiantes del programa en relación al proceso de Autoevaluación entre el 27 y el 30 de abril de 2015, en el marco de los seminarios de énfasis y citar a reunión general de estudiantes entre el 4 y el 8 de mayo de 2015, para lo cual se enviará correo electrónico con esta información.

**5. Presupuesto 2015.** Teniendo en cuenta lo acordado en la pasada reunión de Consejo Curricular del 24 de marzo de 2015, los Consejeros abren discusión en relación a la ejecución del presupuesto asignado para actividades académicas. El Consejero Jaime Duván, propone que en el marco de la actividad *Jornadas de Socialización de avances de trabajo de grado*, se realice un evento piloto para el segundo semestre de 2015 y se hagan Memorias de dicho evento con el fin que haya constancia del mismo, así como reconocimiento del trabajo desarrollado que sirva como material de consulta y también como insumo para el proceso de Autoevaluación del programa. El profesor Pedro Javier, reconoce la importancia del evento sin embargo, manifiesta que realizar un evento de tal magnitud requiere una gran organización, que incluye crear un comité organizador y definir un comité de arbitraje y tiempos para evaluar las propuestas, propone que por este semestre se realice la jornada de socialización como está prevista y el evento se proyecta para el primer semestre de 2016. El profesor Orlando, en tanto está de acuerdo con las dos propuestas de los profesores Reyes y Rojas, sugiere una reunión extraordinaria de Consejo para el lunes 20 de abril de 2015, con el fin de definir la actividad a realizar y si es el caso conformar el comité organizador para tal fin. Así mismo, ratifica que el presupuesto asignado a cada uno de los énfasis es de \$854.900 y que para el evento piloto se podría contar con máximo \$7.086.643.

**6. Avances Seminario de Sustentación de Trabajo de Grado.** El profesor Orlando Lurduy, presenta a los consejeros un informe acerca de los mecanismos, metodología y actividades desarrolladas en el marco del Seminario de Sustentación de Trabajo de Grado, con el fin de analizar su viabilidad y posibles ajustes para el trabajo con nuevas cohortes. En el marco del seminario los estudiantes han realizado dos entregas de

avances de su trabajo en los cuales se evaluaron aspectos como: Introducción, Problema, Objetivos, Conceptualización (Marco Teórico- Antecedentes), Estrategias Metodológicas, Recolección, Organización y Sistematización de la Información. De otra parte teniendo en cuenta el mecanismo utilizado a través del aula virtual se ha podido recopilar la información enviada por los estudiantes de cada una de las entregas. Así mismo, manifiesta que se envió correo electrónico a los directores de trabajo de grado solicitando la nota del primer corte correspondiente al 35% del seminario.

#### Varios

- *Organización Charlas informativas.* Teniendo en cuenta que el jueves 16 y el 23 de abril de 2015, se llevará a cabo las charlas informativas en el marco del proceso de admisión para el segundo periodo de 2015 del programa, el Coordinador informa que se elaboró una presentación que contiene aspectos como: Información general de la Universidad y el programa; Opciones de trabajo de grado (Profundización e Investigación); Grupos de investigación vinculados; requisitos de inscripción; calendario de proceso de admisión y criterios de selección. Así mismo, se acuerda que los profesores Jorge Orlando Lurduy y Carlos Jilmar Díaz, ofrecerán la charla informativa el jueves 16 de abril de los corrientes y la del jueves 23 de abril a las 4pm el profesor Jaime Duván Reyes y la profesora Maritza Pinzón la del jueves 23 de abril a las 6pm.
- *Formato de presentación de la propuesta de trabajo.* Los profesores Maritza Pinzón y Jaime Duván Reyes, presentan una propuesta de ajustes del *formato de presentación de la propuesta de trabajo*. En tal sentido el Consejero Pedro Javier Rojas, manifiesta que esta propuesta es interesante, sin embargo, las pretensiones deben ser menores. Con respecto al documento no debería ser un ensayo, por las exigencias que éste impone y sugiere plantear más preguntas orientadoras sobre el tema de interés así como las expectativas de formación del aspirante.  
El profesor Orlando Lurduy sugiere que las orientaciones sean más claras de modo que todos los aspirantes entiendan qué criterios son los que deben conformar el documento.  
Los miembros del Consejo Curricular por unanimidad, sugieren que se debe profundizar sobre esta temática en el próximo Consejo del 27 de abril de 2015.
- *Horas lectivas y codirección de trabajos de grado.* En relación a la Consulta realizada al Consejo de Facultad, relacionada con asignar horas lectivas por dirección de trabajos de grado, así como también la existencia de codirección interna por dirección de trabajo de grado, se recibió el oficio CFCE-08-009-2015, emitido por el Consejo de Facultad en el cual informa que presentará consulta al Consejo Académico ya que la normatividad vigente no establece parámetros al respecto. También comunica que se encuentra en trámite el reglamento de trabajos de grado para posgrados donde se espera se incorporen estos elementos. El Consejo Curricular se da por enterado.

Se da por terminada y, en consecuencia, se levanta la sesión, siendo la 1:15pm en constancia firman:

---

JORGE ORLANDO LURDUY O.  
Presidente

---

PEDRO JAVIER ROJAS GARZÓN  
Secretario (ad hoc)